

# ひょうごん 助成金

# 2万円

申請には、一定の要件があります  
申請前に、必ず裏面をご覧ください

助成金申請は下記の  
WEBフォームから  
必要事項を入力して  
送信するだけ！



正・準会員  
限定

## Point 1

ひょうごん運営委員と  
相談・企画・申請できる

## Point 2

総会・賀詞交換会で  
報告&PRできる

### 助成上限額

正会員2万円  
準会員1万円

### 申請受付締め切り日

人件費や団体構成員への謝  
金を除き、企画などに必要経費  
を計上することが可能！

### 共同申請で上限UP

例えば、正・準会員が共同で  
申請すると2万円+1万円で  
上限額は3万円に

### 申請受付の締切

第1期 7月31日  
第2期 10月31日

ご相談&  
お問い合わせ

電話 078-706-6186 メール [forlife@hi-net.zaq.ne.jp](mailto:forlife@hi-net.zaq.ne.jp)

担当運営委員: 矢野 (NPO法人ふおーらいふ)

## 1. 会員提案型企画事業助成金について

ひょうご市民活動協議会（以下「ひょうごん」という。）に加盟し、運営委員が所属しない正・準会員の団体は、以下の要件を満たす場合1団体につき2万円を上限に、会員提案型企画事業助成金に申請することができる。

- (1) 申請する企画が、ひょうごんに正会員もしくは、準会員として加盟する団体が主催である。
- (2) 申請する企画が、申請および実施、報告に到るまで、自団体の構成員を除く、ひょうごん運営委員1名以上の参画ないし協働をともない、運営委員によるアドバイスを踏まえながら、ひょうごん加盟団体が参加できる、実施ノウハウを学ぶことができる活動となっている。

## 2. 助成額および助成の対象経費について

(1) 助成総額は、ひょうごん総会で定め、企画一件あたりの申請上限額は正会員が2万円、準会員は、1万円を上限として、複数団体による共同事業体（以下「コンソーシアム」という。）で申請する場合は、加盟団体の助成上限を加算し申請できるものとする。

(2) 1団体につき、1年度に1回まで申請可とし、連続年度での申請はこれをみとめない。

(3) 申請する科目には、人件費や団体構成員への謝金を除き、必要経費を計上することができる。

## 3. 助成申請および受付と決定の方法について

(1) 助成受付は、第1期申請締め切りを7月31日、第2期申請締め切りを10月31日とし、ひょうごんマーリングリストで周知を行う。

(2) 助成申請は、ひょうごんの定める様式および方法で、上記の締切日から1ヶ月以降に開始する企画について、必要書類を添えて提出する以外は認められない。

(3) 助成決定は、コンソーシアム型の申請を優先するとともに、内容を比較検討の上、運営委員の過半数から異議がない限り評価順に採択する。

## 4. 助成事業の実施および報告にかかる必須事項について

(1) 申請団体は、参画ないし協働するひょうごん運営委員を経由し、ひょうごん公式サイトおよびFacebookページで企画に関する広報を実施すること。

(2) 申請団体は、企画が当初申請内容と大幅に変更となる場合、参画ないし協働するひょうごん運営委員に相談の上、前もってひょうごんへ連絡すること。

(3) 申請団体は、企画実施時の写真を撮影するとともに、被写体に対し、写真の公開ならびに使用の許可を得るとともに、ひょうごんに提供すること。

(4) 申請団体は、企画が終了する日を含む2週間後もしくは、企画実施の年度の3月25日のいずれか早い日を締め切りとして、ひょうごんが定める報告書の様式、ならびに写真のデータなどを、ひょうごんが指定する方法で作成し、提出のうえ、ひょうごん公式サイトへ公開すること。

(5) 写真と報告書の内容をひょうごんFacebookページへ公開すること。

(6) 申請団体は、次年度の総会もしくは賀詞交換会で、会員にむけて助成事業の報告を行うこと。

(7) 以上の事柄を遂行できない場合は、助成を取り消しする。

この助成事業は2019年10月1日から実施する。

この助成事業は2020年6月25日から実施する。

## 申請及び実施要領と企画実施後の報告の方法について

## (ア) 申請に必要な項目

1. 企画の名称（事業名）
2. 実施団体名および正・準会員の種別
3. 団体代表者氏名および、団体所在地、団体連絡先
4. 担当者氏名および連絡先
5. 参画ないし協働する運営委員の氏名および所属
6. 企画趣旨および概要（500字以内）
7. 実施のスケジュール（500字以内）
8. 予算書（実施事業の該当部分のみ）
9. 上記を、ひょうごん公式サイトのフォームへ入力

## (ウ) 報告に必要な項目

1. 企画実施の結果およびひょうごん加盟団体に貢献する事項（500字以内）
2. 実施のスケジュール（500字以内）
3. 予算書（実施事業の該当部分のみ）
4. 上記を、ひょうごん公式サイトフォームへ入力し、ホームページへ情報を公開する
5. ひょうごんの通常総会もしくは賀詞交換会で、スライドなどを使用し会員へ報告する。

ご不明の点は下記担当運営委員までお問い合わせください。

本助成事業の担当運営委員 矢野 良晃

担当運営委員の所属団体ならびに連絡先

特定非営利活動法人ふおーらいふ

所在地 神戸市垂水区瑞穂通7-2

電話 078-706-6186 メール forlife@hi-net.zaq.ne.jp

## (イ) 実施に必要な項目

1. ひょうごんFacebookとサイトへの情報公開と広報
2. 企画実施時の写真撮影（5枚以上）
3. 申請書にもとづいた支出管理と領収書の管理